

Checkliste zum Erhalt Ihres LEIs

Registrierung

1. Neuer Kunde
 - Geben Sie Ihre E-Mail Adresse und das gewünschte Passwort ein
2. E-Mail Adresse bestätigen
 - Klicken Sie auf den Bestätigungslink in der zugesendeten E-Mail und loggen Sie sich ein
3. Erweiterte Registrierung
 - Geben Sie Eckdaten zu Ihrer Firma/Institution und zur Ihrer Person an, um LEIs beantragen zu können

Beantragung

1. Wählen Sie die Art von LEI aus, die Sie benötigen:
 - LEI für Ihre Firma/Institution oder für die eines Dritten
 - LEI für eine Zweigniederlassung
 - LEI für ein Investmentvermögen
2. Welche Daten sind anzugeben?
 - Angaben zur Firma/Institution, zur Zweigniederlassung oder zum Investmentvermögen
 - Daten zu Mutterunternehmen, sofern existent
 - Rechnungsdaten, sowie die Wahl der Zahlungsart – Bankeinzug oder Lastschrift (SEPA)
3. Welche Dokumente sind erforderlich?
 - Registerauszüge, Satzungen, Gesellschaftsverträge o.Ä., um die Firmendaten und die vertretungsberechtigten Personen zu verifizieren
Für im deutschen Handelsregister eingetragene Unternehmen beschaffen wir den obligatorischen aktuellen Handelsregister-Auszug als zusätzlichen Service für Sie. Ihnen entstehen hierfür keinerlei extra Kosten.
 - Authentifizierungs- bzw. Bevollmächtigungs-PDF – einen Vordruck können Sie bei uns herunterladen und unterschrieben von der/n vertretungsberechtigten Person/en wieder uploaden
 - Bei angegebenen Mutterunternehmen ein konsolidierter Jahresabschluss bzw. Konzernabschluss
Für deutsche Unternehmen beschaffen wir diese Dokumente als zusätzlichen Service für Sie.

Erhalt Ihres LEI

1. AGB akzeptieren und LEI zahlungspflichtig bestellen
Ihr LEI wird nach erfolgter Prüfung sofort und unabhängig vom Zahlungseingang vergeben